FORMATO DE REGISTRO

FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATOS DEL SOLICITANTE

|  |
| --- |
| **NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O RAZÓN SOCIAL**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **PRINCIPALES ACTIVIDAES QUE REALIZA LA PERSONA FÍSICA O MORAL ACTUALMENTE**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **ACTIVIDAD QUE PRETENDE REALIZAR DENTRO DEL PUERTO Y A CUÁLES EMPRESAS O EMBARCACIONES**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **DOMICILIO FISCAL, ASÍ COMO PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES AÚN DE CARÁCTER PERSONAL** |
| **DOMICILIO FISCAL**  **CALLE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NÚM: \_\_\_\_**  **COLONIA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **CIUDAD, ESTADO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **DOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES**  **CALLE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NÚM: \_\_\_\_**  **COLONIA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **MUNICIPIO, ESTADO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **NÚMEROS DE TELÉFONO / EMAIL** |
| **OFICINA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **CELULAR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **EMAIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL (RFC)**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **EN EL CASO DE PERSONAS FÍSICAS, DEBERÁN PROPORCIONAR LOS SIGUIENTES DATOS** |
| **NACIONALIDAD: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ESTADO CIVIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **LUGAR DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EDAD: \_\_\_\_\_\_\_\_**  **CURP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PROFESIÓN O ACTIVIDAD: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **EN EL CASO DE PERSONAS MORALES, DEBERÁN PROPORCIONAR LOS SIGUIENTES DATOS** |
| **NÚM. DE ESCRITURA CONSTITUTIVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ VOL.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **NÚM. DE NOTARÍA PÚBLICA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CIUDAD: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **LIC.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD DE FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **NÚM. REGISTRO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DURACIÓN DE LA SOCIEDAD: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **OBJETO SOCIAL (DETALLAR BREVEMENTE): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **NÚM. DEL PODER: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ VOL.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **NÚM. DE NOTARÍA PÚBLICA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CIUDAD: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **LIC.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Deberán presentarse todos los documentos en hoja membretada y firmado por representante legal, sin distinción alguna.

**REQUISITOS PARA CONTRATO DE ALMACENAJE**

PARA SOLICITAR LA CELEBRACIÓN DE ARRENDAMIENTO, LOS INTERESADOS DEBERÁN PRESENTAR A LA API, SOLICITUD POR ESCRITO QUE CONTENGA LA DOCUMENTACIÓN Y DATOS SIGUIENTES:

|  |
| --- |
| **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **CUANDO SE TRATE DE PERSONAS MORALES** |
| **ACTA CONSTITUTIVA Y SUS REFORMAS** |
| **COPIA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS AUDITADOS DE LOS ÚLTIMOS TRES EJERCICIOS FISCALES O, EN CASO DE QUE LA EMPRESA SE DE RECIENTE CREACIÓN, COPIA DE SUS ESTADOS PROFORMA** |
| **EN CASO DE PERSONAS FISICAS, EN AMBOS CASOS** |
| **ACTA DE NACIMIENTO CERTIFICADA** |
| **REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES** |
| **COMPROBANTE DE DOMICILIO** |
| **PODERES GENERALES Y NOMBRAMIENTOS QUE OTORGUE LA PERSONA MORAL, ASI COMO PODERES ESPECIALES; LOS SEÑALADOS EN PRIMER TÉRMINO, DEBERÁN ESTAR INSCRITOS EN EL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO Y LOS SEGUNDOS, PROTOCOLIZADOS ANTE FEDATARIO PÚBLICO** |
| **CARTA EN LA CUAL SOLICITA LA CELEBRACIÓN DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO QUE CONTENGA LA RELACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS QUE SE PRETENDEN PROPORCIONAR, EN HOJA MEMBRETADA Y DIRIGIDA AL DIRECTOR GENERAL DE LA APICAM (Lic. Alejandro Enrique Manzanilla Casanova)** |
| **EN CASO DE QUE PRETENDAN PRESTAR ALGÚN SERVICIO SE DEBERÁ CELEBRAR EL CONTRATO CORRESPONDIENTE, DEBIENDO CUMPLIR CON LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA.** |

|  |
| --- |
| **ANEXO (A)** |

**FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Administración Portuaria Integral de Campeche, S.A. de C.V.**

**PRESENTE**

**ASUNTO:** Declaración de conocimiento y aceptación al Modelo de contrato y compromiso de sujeción a las Reglas de Operación del Puerto.

De conformidad con lo señalado en el formato de mi solicitud quien suscribe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro conocer el modelo de contrato de almacenaje y que en caso de celebrar este con la Administración Portuaria Integral de Campeche, S.A. de C.V., me sujetaré estrictamente a los términos y condiciones establecidas en el mismo, así como también a las Reglas de Operación del Puerto del Puerto de Seybaplaya y a las disposiciones establecidas en la Ley de Puertos, su reglamento y demás disposiciones jurídicas que le resulten aplicables.

**ATENTAMENTE**

|  |
| --- |
| **ANEXO (B)** |

**FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Administración Portuaria Integral de Campeche, S.A. de C.V.**

**PRESENTE**

**ASUNTO:** Carta Compromiso garantía de cumplimiento y seguro que cubra daños a terceros.

De conformidad con lo señalado a mi solicitud quien suscribe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro que en el caso de autorizar el contrato de almacenaje, me comprometo a cumplir oportunamente con la obligación de contratar un seguro de responsabilidad civil que cubra daños a terceros, equipos e instalaciones, (en caso de maniobristas, seguro que cubra daños a las mercancías), así como a la presentación de la garantía de cumplimiento del contrato, conforme los términos (formas y plazos) que se indiquen en el propio contrato, y acreditar su cumplimiento ante esa Administración Portuaria Integral a su cargo mediante la presentación de los documentos correspondientes.

**ATENTAMENTE**